



FAKULTA STROJNÍ  
VYSOKÉ ŠKOLY BÁŇSKÉ – TECHNICKÉ UNIVERZITY OSTRAVA

## NÁVRH TÉMAT ZÁVĚREČNÝCH PRACÍ NA FAKULTĚ STROJNÍ VŠB-TU OSTRAVA

*Níže uvedená šablona slouží k unifikaci a přehlednosti návrhů témat Diplomových a Bakalářských prací na FS ze strany zástupců průmyslové praxe – firem a podniků.*

<b>Firma</b>	Honeywell Aerospace Olomouc s.r.o.
<b>Téma č. 1</b>	Návrh komunikačního systému pro mezinárodní týmovou spolupráci s využitím MS Office a MS SharePoint.
<b>Školní rok</b>	2017/2018
<b>Kontaktní osoba</b>	Kontaktní osoba: Mgr. Jitka Šebíková (tel.: 735 708 796, e-mail: jitka.sebikova@honeywell.com) Konzultant: Ing. Jan Šulc, oddělení projektových inženýrů
<b>Specifikace zadání</b>	V teoretické části může diplomant prozkoumat veřejně dostupné struktury týmových firemních webů a způsoby komunikace a spolupráci vzdálených týmů. Měl by také zmapovat a popsat současný systém ve firmě Honeywell Aerospace. Výstupem teoretické části by měla být rešerše a doporučený model pro aplikaci v evropském regionu pro 6 vzájemně spolupracujících poboček. Praktická část by měla prezentovat návrh systému, jeho testování a vyhodnocení. Cílem práce je navrhnout vhodný systém pro mezinárodní týmovou spolupráci, sdílení informací a jejich chytré vyhodnocování v prostředí MS SharePoint.
<b>Zpracoval</b>	Mgr. Jitka Šebíková Tel.: 735 708 796, e-mail: jitka.sebikova@honeywell.com

**Postup realizace – řešení navrženého tématu závěrečné práce (ZP):** zástupce firmy vyplní předložený formulář a odešle odpovědným zaměstnancům FS, kteří jej vyvěsí na příslušnou URL adresu • téma ZP, které bude chtít využít zaměstnanec FS – potenciální vedoucí ZP - osloví kontaktní osobu firmy, která je výše uvedena a to za účelem detailní specifikace zadání • v případě, že si navržené téma ZP vybere student, osloví svého potenciálního vedoucího své ZP a ten následně postupuje dle předchozího bodu • po finalizaci tématu ZP je toto pedagogem zapsáno do EDISONu • na téma se student FS sám přihlásí, nebo je k tématu přiřazen vedoucím ZP • student při řešení tématu využívá především konzultaci se zástupcem výše uvedené firmy • vedoucí řešení ZP koordinuje a kontroluje.

*Tabulku okopírujte pro každé téma/zadání zvlášť.*